



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

EDITAL Nº 913, DE 22 DE SETEMBRO DE 2022.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TORRES, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Edital Nº **870/2022**, TORNA PÚBLICO o presente Edital, para divulgar o RESULTADO FINAL DA ANÁLISE DOS CURRÍCULOS do Processo Seletivo Simplificado para a Função Temporária de **Operador de Caixa**.

RESULTADO FINAL DA ANÁLISE DOS CURRÍCULOS

Operador de Caixa (Código 01).

Quadro de Classificação:

Insc: Número de Inscrição.

DN: Data de Nascimento;

CGS: Curso de Graduação Superior;

C40H: Cursos com carga horária mínima de 40 horas;

Exp: Experiência profissional na função pleiteada;

TP: Total de pontos somados pelo candidato.

Pos: Posição na Classificação do Processo Seletivo, com exposição em números ordinais.

| Insc | Candidato | DN | CGS | C40H | Exp | TP | Pos |
|-----------------------------|----------------------------------|------------|------|------|------|------|-----|
| 51351 | Luciane Lopes Campos | 03/05/1984 | 0,00 | 0,00 | 6,00 | 6,00 | 1 |
| 50397 | Luana Silva de Jesus | 11/11/1991 | 0,00 | 0,50 | 3,70 | 4,20 | 2 |
| 51162 | Tais Fernandes Rocha | 05/02/1980 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 4,00 | 3 |
| 50940 | Helenice Grossmann dos Santos | 13/09/1980 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 4,00 | 4 |
| 51239 | Fernanda da Rosa Machado | 05/10/1988 | 2,00 | 1,00 | 0,00 | 3,00 | 5 |
| 50867 | Alberto Marcon Muller da Rocha | 23/03/1999 | 0,00 | 0,00 | 2,90 | 2,90 | 6 |
| 50018 | Francis Helen Araujo de Avila | 15/12/1985 | 2,00 | 0,50 | 0,30 | 2,80 | 7 |
| 50201 | Antônio Fabrício Muller de Abreu | 26/10/1979 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 8 |
| 50779/50795/ 50830/50848 | Carolina Borges | 08/10/1980 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 9 |
| 51190 | Aline Pereira Heisler | 24/02/1986 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 10 |
| 50152 | Clair Marcelino da Silva | 03/03/1988 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 11 |
| 50965/50991 | Andre Felipe de Sousa | 23/07/1989 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 12 |
| 49901/49917 | Juliana dos Santos Farias Alves | 21/07/1996 | 0,00 | 0,00 | 1,50 | 1,50 | 13 |
| 50667 | Jocimara Cardoso Pereira | 27/02/1983 | 0,00 | 0,00 | 1,10 | 1,10 | 14 |
| 51294 | Gabriela de Souza | 03/12/1992 | 0,00 | 0,50 | 0,40 | 0,90 | 15 |
| 51120 | Priscila de Souza Santos | 21/01/1982 | 0,00 | 0,00 | 0,70 | 0,70 | 16 |
| 51131 | Fabiana Fabbrin | 28/10/1970 | 0,00 | 0,50 | 0,00 | 0,50 | 17 |
| 50883 | Elysane Capeletto Cordova | 23/07/1990 | 0,00 | 0,50 | 0,00 | 0,50 | 18 |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | | | | | | | |
|-------|-------------------------------------|------------|------|------|------|------|----|
| 50178 | Silvia Pacheco Delfino | 09/08/1973 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 19 |
| 50130 | Dejanir de Abreo | 10/06/1974 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20 |
| 50370 | Rosângela da Silva Sodré | 23/11/1975 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21 |
| 51347 | Debora Leticia Janke | 06/11/1977 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22 |
| 50166 | Jobe Alex da Silva | 23/06/1978 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23 |
| 50603 | Juliana Bernardes Monteiro | 21/09/1979 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 24 |
| 51333 | Everaldo Vieira de Souza | 29/01/1980 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25 |
| 51047 | Aline Cristine Cavalcanti | 12/04/1989 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 26 |
| 49875 | Tiago da Rosa Outeiral | 15/11/1991 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 27 |
| 50996 | Carla Franciele Ribeiro de Azevedo | 20/02/1992 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28 |
| 51144 | Aline Eduarda Moraes Selau de Moura | 24/04/1993 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 29 |
| 50034 | Denise de Azeredo Moreira | 31/12/1994 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30 |
| 50266 | Adriane Rivarolly dos Santos | 06/09/1995 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 31 |
| 51133 | Augusto Costa Batista | 13/06/2000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 32 |
| 49939 | Bernardo dos Santos Guimarães | 28/11/2000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 33 |
| 50944 | Mariana Ferreira Lamb | 30/09/2002 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34 |
| 50639 | Juliano Evaldt Nunes | 26/06/2003 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 35 |

Quadro de Pontuação:

O quadro a seguir expõe os cursos e experiências profissionais dos candidatos que tiveram efeito na pontuação destes no presente Processo Seletivo.

| Nº da Inscr | Nome do Candidato – Pontuação Total - Posição Classificatória |
|--|---|
| 51351 | Luciane Lopes Campos - 6,00 - 1º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: Cia Zaffari Função: Operadora de Caixa Períodos: 24/11/2004 a 26/05/2007 02) Empresa: Sumie Bar e restaurante Função: Operadora de Caixa Períodos: 24/11/2007 a 25/03/2008 03) Empresa: Gestor da bilhetagem metropolitana Função: Auxiliar de Caixa Períodos: 13/10/2008 a 15/12/2009 04) Empresa: Comércio varejista de artigos de vestuário Função: Caixa Júnior Períodos: 23/09/2017 a 08/02/2018 |
| 50397 | Luana Silva de Jesus - 4,20 - 2º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária | 01) Curso: Informática Carga horária: 72hs |



| | |
|--|--|
| mínima 40hs | <p>02) Curso: Treinamento do Anexo I da Nr 17 (Ergonomia para operadores de checkout) Carga horária: 4hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital</p> <p>03) Curso: Rotinas administrativas, Agente de vendas, Operador de caixa, Assistente contábil, Assistente de Recursos Humanos, Telemarketing. Carga horária: 93hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> |
| Experiência Profissional | <p>01) Empresa: Las Batista Supermercado LTDA. Função: Operador de Caixa Período: 26/10/2018 a 23/01/2019</p> <p>02) Empresa: Comercio de Alimentos DRE Torres Ltda. Função: Operador de caixa Período: 29/05/2019 a 27/11/2020</p> <p>03) Empresa: Bistek Supermercados LTDA. Função: Operador de caixa Período: 01/12/2020 a 15/08/2021 e 14/01/2022 - ATIVA (02/09/2022)</p> <p>* As demais experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Atendente comercial, Agente de Polícia Federal, Vendedor e Auxiliar de escritório)</p> |
| 51162 | Tais Fernandes Rocha - 4,00 - 3º |
| Graduação | Administração - Bacharelado |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | <p>01) Curso: Pós-Graduação - Administração de pessoas Carga Horária: 440hs</p> <p>02) Curso: Capacitação Profissional - Rotinas Adm. Carga Horária: 72hs</p> |
| Experiência Profissional | <p>01) Empresa: WMS Supermercados Função: Caixa Operador Períodos: 03/12/2007 a 01/03/2008 e 16/11/2010 a 15/03/2011</p> <p>02) Empresa: Mari Sandra Reis de Souza & Cia LTDA Função: Operador de Caixa Períodos: 01/07/2010 a 13/10/2010</p> |
| 50940 | Helenice Grossmann dos Santos - 4,00 - 4º |
| Graduação: | Tecnóloga em Gestão de Turismo |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | <p>01) Curso: Espanhol Intermediário Carga Horária: 50hs</p> <p>02) Curso: Inglês Intermediário Carga Horária: 50hs</p> <p>03) Curso: Extensão Documentos Google: editor de textos Carga Horária: 40hs</p> <p>04) Curso: Turismo de Eventos Carga Horária: 40hs</p> |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | |
|--|--|
| | <p>05) Curso: Gestor de Turismo Carga Horária: 50hs Validação: NÃO Motivo: Não apresentou conteúdo programático</p> <p>06) Curso: Curso de extensão de Atendimento ao Turista Carga Horária: 80hs Validação: NÃO Motivo: Não apresentou conteúdo programático</p> |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Recepcionista, Agente de Turismo, Auxiliar de Fiscal de trânsito, Técnico de Enfermagem e MEI) |
| 51239 | Fernanda da Rosa Machado - 3,00 - 5º |
| Graduação | Ciências Contábeis |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | <p>01) Curso: Enoturismo e Desenvolvimento Regional Carga Horária: 50hs</p> <p>02) Curso: Agencia de Viagem e Turismo Carga Horária: 30hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital</p> <p>03) Curso: Geografia II Carga Horária: 40hs</p> <p>04) Curso: Coronavirus: Conceitos e cuidados Carga Horária: 30hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital</p> |
| Experiência Profissional | - |
| 50867 | Alberto Marcon Muller da Rocha - 2,90 - 6º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | <p>01) Empresa: Big Joia Supermercados Função: Operador de caixa Períodos: 26/12/2017 a 10/04/2019 e 24/12/2020 a 05/03/2022</p> |
| 50018 | Francis Helen Araujo de Avila - 2,80 - 7º |
| Graduação | Ciências-Biologia |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | <p>01) Curso: Formação em Educação Ambiental Carga horária: 40hs</p> <p>02) Curso: Biologia da Conservação Carga horária: 40hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> |
| Experiência Profissional | <p>01) Empresa: WMS Super do Brasil Função: Caixa operador Tempo: 18/01/2010 a 31/03/2010/29/10/2012 a 05/12/2012</p> |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | |
|--|--|
| | * As demais experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Auxiliar de fiscal; Telefonista/recepcionista; Agente de combate a endemias; Auxiliar de farmácia; recepcionista; Agente de prevenção e perdas; balconista; Assist. de crédito e cobranças). |
| 50201 | Antônio Fabrício Muller de Abreu - 2,00 - 8º |
| Graduação | Bacharel em Turismo |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pelo candidato estão em desacordo com a função pleiteada: (Recepcionista e Auxiliar de Fiscal) |
| 50779/50795/50830/50848 | Carolina Borges - 2,00 - 9º |
| Graduação | Engenharia Civil |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Treinamento Admissional Carga Horária: 06hs Validação: Não Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital 02) Curso: Perícia Grafotécnica Carga Horária: 08hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital 03) Curso: Formação de Assistentes Técnicos Judiciais Carga Horária: 10hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital 04)Curso: Escrita Fiscal Carga Horária: 08hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Engenheira, Vendedora e Frentista). |
| 51190 | Aline Pereira Heisler - 2,00 - 10º |
| Graduação | Administração de Empresas |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | - |
| 50152 | Clair Marcelino da Silva - 2,00 - 11º |
| Graduação | Bacharel em Direito |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | - |
| 50965/50991 | Andre Felipe de Sousa- 2,00 - 12º |
| Graduação | Tecnólogo em análise e desenvolvimento de sistemas |
| Cursos de carga horária | 01) Curso: aprendizagem comercial: vendedor júnior Carga horária: 360hs |



| | | |
|--|--|---|
| mínima 40hs | <p>Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> <p>02) Curso: Montagem ,manutenção e configuração de computadores, rede Microsoft e impressoras Carga horária: 67h Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> <p>03) Curso: Inglês básico nível 1 Carga horária: 54hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> <p>04) Curso: Introdução à Computação, Windows XP, Microsoft Excel Carga horária: 87hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> <p>05- Curso: Recepcionista em meios de hospedagem Carga horária: 160hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> <p>06) Curso: Vendedor Carga horária: 160hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático</p> | |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pelo candidato estão em desacordo com a função pleiteada: (Recepcionista de hotel e Auxiliar de Escritório) | |
| 49901/49917 | Juliana dos Santos Farias Alves - 1,50 - 13º | |
| Graduação | - | |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Qualificação em Excel Carga horária: 8hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a 40hs | |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: R. Selau Lumertz e Cia Ltda. Função: Operador de Caixa Período: 15/10/2016 a 14/11/2016 | 02) Empresa: WMS Supermercados do Brasil Ltda. Função: Caixa Operador 02/01/2014 a 15/02/2015 |
| 50667 | * As demais experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Atendente comercial) | |
| Graduação | - | |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Operador de Caixa Carga Horária: 30hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a 40hs | |
| | 02) Curso: Assistente Administrativo | |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | |
|--|--|
| | Carga Horária: 80hs Validação: NÃO Motivo: Não apresentou conteúdo programático |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: Marcondo Lugar Ltda Função: Operador de caixa Períodos: 25/02/2016 a 15/07/2016 02) Empresa: Comércio de Medicamentos Brair Função: Operador Financeiro Períodos: 14/11/2016 a 24/04/2017 * As demais experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Auxiliar administrativo). |
| 51294 | Gabriela de Souza - 0,90 - 15º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Formação continuada em responsabilidade socioambiental Carga Horária: 60hs |
| Experiência Profissional | 01) Cooperativa Agroindustrial Função: Operador caixa Tempo: 02/12/20 a 21/12/20 02) WMS- Supermercados do Brasil LTDA Função: Operador caixa Tempo: 18/12/15 a 31/03/16 03) Broklyn Empreendimentos S/A Função: Operador caixa Tempo: 02/05/-- a 29/10/-- Validação: NÃO Motivo: Documento ilegível. |
| 51120 | Priscila de Souza Santos - 0,70 - 16º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: Cas Batista e Cia Ltda Função: Operadora de Caixa Períodos: 05/10/2005 a 27/02/2006 02) Empresa: Guarita Parque Hotel Função: Operadora de Caixa Períodos: 01/12/2006 a 28/02/2007 * As demais experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Secretária, Recepcionista I, Balconista e Controlista). |
| 51131 | Fabiana Fabbrin - 0,50 - 17º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Habilitação em Técnico em Secretariado 02) Curso: KIT UPT-Caderno do Estudante Carga Horária: 40hs Validação: NÃO |



| | |
|--|--|
| | <p>Motivo: Não correlato com as atribuições da função pleiteada.</p> <p>03) Curso: Formação para Profissionais da educação Infantil Carga Horária: 200hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático; Não correlato com as atribuições da função pleiteada.</p> <p>04) Curso: Gestão Escolar Carga Horária: 80hs Validado: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático; Não correlato com as atribuições da função pleiteada.</p> <p>05) Curso: A BNCC e a Gestão Escolar Carga Horária: 30hs Validado: NÃO Motivo: Não correlato com as atribuições da função pleiteada. Carga horária inferior a exigida pelo edital.</p> <p>06) Curso: A BNCC nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental Carga Horária: 30hs Validado NÃO Motivo: Não correlato com as atribuições da função pleiteada. Carga horária inferior a exigida pelo edital.</p> <p>07) Curso: Aperfeiçoamento em Bem-Estar no Contexto Escolar Carga Horária: 180hs Validado: NÃO Motivo: Não correlato com as atribuições da função pleiteada.</p> |
| Experiência Profissional | - |
| 50883 | Elysane Capeletto Cordova - 0,50 - 18º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Operador de Caixa Carga horária: 50hs |
| Experiência Profissional | * A experiência anexada pela candidata está em desacordo com a função pleiteada: (Atendente comercial). |
| 50178 | Silvia Pacheco Delfino - 0,00 - 19º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Técnico em Enfermagem Validação: NÃO Motivo: Curso fora da área de conhecimento, não correlata/afim das atribuições da função. |
| Experiência Profissional | - |
| 50130 | Dejanir de Abreo - 0,00 - 20º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Gestão de Pessoas e Relacionamento Interpessoal. Carga Horária: 40hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | |
|--|--|
| | 02) Curso: Operador de Computador Carga Horária: 160hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Atendente). |
| 50370 | Rosângela da Silva Sodré - 0,00 - 21º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: 1º seminário de Administração Hospitalar Validação: NÃO Motivo: Não serão pontuados seminários, conforme consta em edital. |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: Estágio curricular Função: Técnico de Enfermagem Validação: Não Motivo: Não serão pontuados trabalho voluntário e estágio, conforme consta em edital. * As demais experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Técnico de Enfermagem, Vendedora e Auxiliar de Enfermagem). |
| 51347 | Debora Leticia Janke - 0,00 - 22º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Treinamento de Prevenção e Combate de Incêndio Carga Horária: 05hs Validação: NÃO Motivo: Carga horária inferior a exigida no edital |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Assistente de Atendimento). |
| 50370 | Jobe Alex da Silva - 0,00 - 23º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | - |
| 50603 | Juliana Bernardes Monteiro - 0,00 - 24º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: Oficina Primeiros Passos para Qualidade - SEBRAETEC Carga Horária: 68hs Validação: NÃO Motivo: Sem conteúdo programático 02) Seminário de Iniciação Científica em Turismo e Hospitalidade Carga Horária: 30hs Validação: NÃO Motivo: Não pontua participação em seminários; carga horária mínima inferior a 40hs |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Gerente). |
| 51333 | Everaldo Vieira de Souza - 0,00 - 25º |
| Graduação | - |
| Cursos de | 01) Curso: Turismo-Atendimento ao Público |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | |
|--|--|
| carga horária mínima 40hs | Carga Horária: -- Validação: NÃO Motivo: Não apresentou carga horária, verso e conteúdo programático. |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Monitor de Música). |
| 51047 | Aline Cristine Cavalcanti - 0,00 - 26º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Curso: SMC diabetes Carga Horária: 4hs Validação: NÃO Motivo: Curso fora da área de conhecimento, não correlata/afim das atribuições da função e com Carga horária inferior a 40hs; 02) Curso: AB- saladas e molhos Carga Horária: 4hs Validação: NÃO Motivo: Curso fora da área de conhecimento, não correlata/afim das atribuições da função e com Carga horária inferior a 40hs; |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Balconista e Cuidadora de Idosos). |
| 49875 | Tiago da Rosa Outeiral - 0,00 - 27º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | - |
| 50996 | Carla Franciele Ribeiro de Azevedo - 0,00 - 28º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Vendedor, Atendente de Lanchonete e Faxineira). |
| 51144 | Aline Eduarda Moraes Selau de Moura - 0,00 - 29º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * A experiência anexada pela candidata está em desacordo com a função pleiteada: (Monitor/Visitador). |
| 50034 | Denise de Azeredo Moreira - 0,00 - 30º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | 01) Pós-graduação em Atendimento Educacional Especializado e Educação Especial Carga horária: 360hs Validação: NÃO Motivo: Curso fora da área de conhecimento; não correlata/afim das atribuições da função. |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: Associação de pais e amigos excepcionais Função: Estagiária Validação: NÃO Motivo: Conforme edital de abertura, não serão pontuados os títulos que |



Estado do Rio Grande do Sul
Poder Executivo do Município de Torres
Secretaria Municipal de Administração e Atendimento ao Cidadão
Rua José Antonio Picoral, 79, Centro, Torres/RS, CEP: 95.560-000
Fone/Fax: (51) 3626-9150 - site oficial: www.torres.rs.gov.br

| | |
|--|---|
| | correspondam às exigências mínimas para o contrato administrativo (requisitos para a função), bem como a participação em projetos de pesquisa, trabalho voluntário, estágio, participação em congressos, fóruns, seminários e oficinas. |
| 50266 | Adriane Rivarolly dos Santos - 0,00 - 31º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Garçom, Secretária bilingue, Instrutor de auto-escola e Professor de língua estrangeira). |
| 51133 | Augusto Costa Batista - 0,00 - 32º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pelo candidato estão em desacordo com a função pleiteada: (Recepcionista e Contínuo). |
| 49939 | Bernardo dos Santos Guimarães - 0,00 - 33º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pelo candidato estão em desacordo com a função pleiteada: (Vendedor e Garçom). |
| 450944 | Mariana Ferreira Lamb - 0,00 - 34º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | * As experiências anexadas pela candidata estão em desacordo com a função pleiteada: (Atendente de lanchonete, Auxiliar nos serviços de alimentação e Auxiliar de farmácia). |
| 50639 | Juliano Evaldt Nunes - 0,00 - 35º |
| Graduação | - |
| Cursos de carga horária mínima 40hs | - |
| Experiência Profissional | 01) Empresa: Prefeitura Municipal de Torres Função: estagiário Validação: NÃO Motivo: Não serão pontuados trabalho voluntário e estágio, conforme consta em edital. * As demais experiências anexadas pelo candidato estão em desacordo com a função pleiteada: (vendedor). |

Gabinete do Prefeito de Torres/RS, em 22 de setembro de 2022.

Carlos Alberto Matos de Souza,
Prefeito de Torres/RS.